

# Anmeldeunterlagen - 27.FUSS

Anmeldeschluss

01.06.2023

## Inhalt

Ansprechpartner FUSS 2023.....	3
Checkliste FUSS 2023 Ihre Termine .....	3
Daten & Fakten FUSS 2023.....	4
Sponsoring der Podologieschüler.....	5
Ausstelleranmeldung FUSS 2023.....	6
Erklärung zum Datenschutz & Film-/Foto-Aufnahmen .....	7
Gewünschte Messefläche / Standmiete .....	8
Kostenfreie Tickets für Aussteller * neu*.....	9
Parkplatzbuchung Lieferfahrzeug.....	9
Ausstellerausweise .....	10
Vorgezogener Aufbau.....	10
Standbaupersonal .....	10
Anmeldung Vortrag Demo-Corner .....	11
Ausstellermeeting .....	12
Ausstellerabend.....	12
Anzeigenbuchung Kongressheft digital .....	13
Verbindliche Anmeldung – haben Sie alles? .....	14
Ticketpakete für Aussteller   Schülertickets .....	15
Ticketpakete für Aussteller   Premium Kunde .....	16
Warenanlieferung per Spedition/Paketdienst .....	17
Hotelbuchungen.....	17
Bestellkatalog „Services und Leistungen für Aussteller“ FUSS 2023.....	18
Standausstattung .....	19
IT und Telefonie.....	20
Standreinigung .....	20

Strom .....	21
Personal .....	21
Tickets für Besucher .....	22
Ausstellungs- und Teilnahmebedingungen .....	25
§ 1 ALLGEMEINES .....	25
§ 2 ZUGELASSENE LEISTUNGEN UND GÜTER .....	25
§ 3 AUSSTELLERANMELDUNG, ANGEBOT, VERTRAGSABSCHLUSS .....	25
§ 4 ZULASSUNGSAUSSCHLUSS, RÜCKTRITT VOM VERTRAG .....	25
§ 5 STANDBELEGUNG .....	26
§ 6 UNTERVERMIETUNG .....	26
§ 7 STANDFLÄCHEN UND ZUSATZLEISTUNGEN .....	26
§ 8 ENTSORGUNG, REINIGUNG .....	26
§ 9 AUSSTELLERAUSWEISE .....	26
§ 10 INSERATE IM KONGRESSHEFT .....	26
§ 11 HÖHERE GEWALT .....	26
§ 12 GEWÄHRLEISTUNG .....	26
§ 13 HAFTUNG .....	27
§ 14 SONSTIGES .....	27
HAUSORDNUNG Kongress Palais Kassel - Stadthalle .....	27
Bestellkatalog Binic-events .....	29

## Ansprechpartner FUSS 2023

### Projektleitung

Klaus Rössler | Tel: 0561 – 98 83 17 80 | E-Mail: [k.roessler@podo-deutschland.de](mailto:k.roessler@podo-deutschland.de)

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Anmeldeunterlagen an [fuss@podo-deutschland.de](mailto:fuss@podo-deutschland.de)

## Checkliste FUSS 2023

## Ihre Termine

Anmeldeschluss.....	01.06.2023
(ab 02.06.2022 + 25 %, ab 01.09.2022 + 50 %, Bearbeitungsgebühr auf Standpreis)	
Anmeldeschluss Demo-Corner.....	01.06.2023
(inkl. druckfertigem Thema & Referent, spätere Mitteilungen können nicht berücksichtigt werden)	
Anmeldeschluss Parkplatz.....	01.06.2023
(nur für LKW, Transporter, <b>KEINE PKW</b> – diese müssen außerhalb abgestellt werden)	
Redaktionsschluss Kongressheft (ausschließlich digital) .....	01.06.2023
(Anzeigenbuchung)	
Annahmeschluss Mediadaten Kongressheft .....	02.10.2023
(Werbeanzeigen)	
Annahmeschluss Bestellungen <b>podo deutschland</b> & Binic-events.....	02.10.2023
(Möbel, Dienste, Technik)	
Zahlung Rechnungen .....	14 Tage nach Erhalt
(Anmeldegebühr, Standmiete, Anzeigenbuchung Kongressheft, Bearbeitungspauschale Warenbewegung, Demo-Corner)	
Auftragsbestätigungen .....	ab Zahlungseingang
(Standplatz, Parkplatzbuchung, Teilnahme Ausstellermeeting, Teilnahme Ausstellerabend)	
Digitaler Versand Parkschein .....	ab 02.10.2023
(wird Ihnen per E-Mail zugesandt)	
Versand Rechnungen Dienstleistungen .....	ab 17.11.2023
(Strom & Möbel, Dienstleistungen, Wareneinstellung am Stand, Ausstellerausweise)	

## Veranstaltungsort/Anreise FUSS 2023

Kongress Palais Kassel  
Holger-Börner-Platz 1  
34119 Kassel

Parkmöglichkeiten finden Sie im Parkhaus Kongress Palais / Kattenstraße mit 109 Stellplätzen und im Parkhaus Hotel mit 35 Stellplätzen. Weitere Parkplätze im öffentlichen Raum gibt es in direkter Umgebung. Die NVV-Haltestellen „Kongress Palais Kassel“ sowie „Aschrottstraße“ liegen direkt vor der Tür.

## Daten & Fakten FUSS 2023

**Abholung Ausstellerausweise/  
Zugangskarten**

**ab Mittwoch, 08.11.2023, 7:00 Uhr Eingang C**

Friedrich-Ebert-Straße/Kattenstraße (GPS-Koordinaten:  
N51°18,983, E009°27,650).

**Standaufbau**

**Mi. 08.11.2023\***

**07:00 – 23:00 Uhr**

**Do. 09.11.2023**

**07:00 – 23:00 Uhr**

**Fr. 10.11.2023**

**07:00 – 09:30 Uhr**

**\*muss separat gebucht werden**

**Messe/Kongresslaufzeit**

**Fr. 10. & Sa. 11.11.2023**

**Öffnungszeiten für Aussteller  
und Standpersonal**

**Fr. 10.11.2023**

**07:00- 18:00 Uhr**

**Sa. 11.11.2023**

**09:00- 23:00 Uhr**

**(Eingang C, Parkplatz, Hotelübergang)**

**Öffnungszeiten Besucher**

**Fr. 10.11.2023**

**10:00 – 17:00 Uhr**

**Sa. 11.11.2023**

**10:00 – 17:00 Uhr**

**Standabbau:**

**Sa. 11.11.2023**

**17:00 – 23:00 Uhr**

**So. 12.11.2023**

**07:00 – 18:00 Uhr**

## Sponsoring der Podologieschüler

Liebe Aussteller,

**die Aktion „Gemeinsam für den Nachwuchs“ wird ab 2022 nicht mehr fortgeführt und endet in der Ihnen bekannten Aufmachung.**

Jedoch sollen Sie, liebe Aussteller, weiterhin die Möglichkeit haben die Podologieschüler zu unterstützen. Daher haben wir für Sie Ticketpakete angelegt.

Sie kaufen das gewünschte Paket zu einem Vorzugspreis und dürfen die Tickets an Ihre Kunden oder Schüler nach Belieben ausgeben. Bisher haben Sie Geld gespendet, jetzt Tickets – direkt an die Personen Ihrer Wahl.

Jedes Ticket hat den Wert einer Tageskarte und bedeutet somit kostenfreien Eintritt auf die FUSS 2023 an dem jeweiligen Tag (nicht zu den Fachvorträgen!)

Die Tickets sind nicht kombinierbar und können auch **nicht** bei der Buchung einer Tageskarte PLUS oder eine Kombi Tickets verrechnet werden! Sie erhalten die Tickets in Form von Voucher-Codes. Jeder Code ist nur einmal gültig.

## Ausstelleranmeldung FUSS 2023

	<b>Firma</b> (Pflichtangaben)	<b>Rechnungsempfänger</b> (falls abweichend)
Vollständige Firmenbezeichnung, bei Einzelunternehmen Name, Vorname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Straße, Hausnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postleitzahl, Ort	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-Mail für Ausstellerverzeichnis	<input type="text"/>	
Homepage für Ausstellerverzeichnis	<input type="text"/>	
Alphabetisch unter Buchstaben	<input type="text"/>	
Name, Vorname Geschäftsführer/in	<input type="text"/>	
<b>Name, Vorname Ansprechpartner/in</b> <b>(unbedingt leserlich ausfüllen!)</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Telefon Ansprechpartner/in</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>E-Mail Ansprechpartner/in</b>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Die Korrespondenz bzgl. der FUSS 2023 wird grundsätzlich über den angegebenen Ansprechpartner abgewickelt!

Rechnungstellung erfolgt ausschließlich digital.

**Ihre Anmeldung ist erst nach Zahlungseingang rechtsverbindlich. Keine Reservierung der Standflächen über das Zahlungsziel hinaus!**

Es erfolgt keine Rechnung auf dem Postweg. Rechnungen per Post werden mit einer Bearbeitungsgebühr von 5,00 €/netto berechnet und müssen unter [fuss@podo-deutschland.de](mailto:fuss@podo-deutschland.de) separat angefordert werden!

Erfolgt kein Zahlungseingang innerhalb des angegebenen Zeitraumes, wird Ihr Stand wieder freigegeben.

## Erklärung zum Datenschutz & Film-/Foto-Aufnahmen

### Anmeldung

Mit Ihrer Anmeldung willigen Sie in die Verarbeitung der von Ihnen angegebenen Kontaktdaten ein. Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck der Durchführung der Veranstaltung und soll die Kommunikation zur Veranstaltung und zu Verbandsthemen ermöglichen. Sollten bei dieser Veranstaltung Film- und/oder Fotoaufnahmen gemacht werden, erklären Sie mit Ihrer Teilnahme Ihre Einwilligung in Verarbeitung und Verwendung der Bild-, Video- und Tonaufnahmen für Dokumentationszwecke sowie im Rahmen der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Die Speicherung Ihrer Daten erfolgt bis auf einen von Ihnen uns gegenüber erklärten Widerruf. Sollten Sie mit einer Speicherung nur zum Zwecke der Durchführung einer Veranstaltung nicht einverstanden sein, wenden Sie sich bitte an die für die Veranstaltung zuständige Stelle.

### Rechtsgrundlage

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung der Daten ist Artikel 6 Abs. 1 Buchstabe a Datenschutz-Grundverordnung (VO (EU) 2016/679). Verantwortliche im Sinne der Datenschutz-Grundverordnung ist der Deutsche Verband f. Podologie (ZFD) e.V.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Ausstellers

## Gewünschte Messefläche / Standmiete

Bitte wählen Sie **HIER** Ihre Standfläche aus.

### Gewählte Standfläche: \_\_\_\_\_

(Dies ist keine Zusage der Fläche, es dient dem Veranstalter als Orientierung. Zuteilung nach Eingang der Anmeldung und Zahlungseingang!)

Gewünschte Messefläche	_____ m <sup>2</sup>	<b>Standform Preise:</b>	
Front	_____ Meter	Reihenstand	145,00EUR/m <sup>2</sup> *
Tiefe	_____ Meter	Eck- oder Kopfstand	150,00 EUR/m <sup>2</sup> *
Höhe	_____ Meter	Blockstand	158,00 EUR/m <sup>2</sup> *

\*ab 02.06.2023 + zzgl. 25 %, ab 01.09.2023 + zzgl. 50 %, Bearbeitungsgebühr auf Standpreis  
Hier genannte Preise sind Nettopreise zzgl. gesetzl. MwSt.

Strom, Möbel, Dienste und Technik müssen separat mit entsprechendem Bestellformular bestellt werden. Siehe ab Seite 16 über **podo deutschland**, sowie ab Seite 32 über **Binic – Events** (Messebauer Hr. Nickel)

**Dem Wunsch nach Standort, Form und Größe der Fläche wird nach Möglichkeit entsprochen (s. Allg. Teilnahmebedingungen/ §3 Abs.5).** Die Preise gelten für unbebaute Messefläche. Standbegrenzungswände **müssen** vom Mieter mitgebracht oder über Binic - Events kostenpflichtig bestellt werden. Alle Preise verstehen sich als Nettopreise.

- Wir bringen einen firmeneigenen Stand mit.
- Wir bestellen mit dem Bestellformular **Strom, Möbel, Dienste, Technik**  
(Bestellformular finden Sie weiter hinten in den Anmeldeunterlagen. Anmeldeschluss für Bestellungen ist der 13. Oktober 2023).
- Wir buchen unseren Messestand **direkt** über den Messebauer Herrn Nickel/**Binic - Events**  
(Bestellformular finden Sie weiter hinten in den Anmeldeunterlagen. Anmeldeschluss für Bestellungen ist der 13. Oktober 2023). Bitte direkt an Binic - Events senden, **NICHT** an **podo deutschland**!)

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Austellers

## Kostenfreie Tickets für Aussteller \* neu\*

Als Dankeschön für Ihre Buchung einer Standfläche erhält jeder Aussteller pro 2m<sup>2</sup> gebuchter Standfläche eine Tageskarte für die FUSS 2023 kostenfrei.

**Beispiel:** Sie buchen 12 m<sup>2</sup> Ausstellerfläche. Dann erhalten Sie 6 kostenfreie Voucher-Codes für je ein Tagesticket.\*

Dies entspricht bei 6 Tagekarten einem Wert von 180,00 EUR. Voucher-Codes können frei, z.B. an Kunden oder Mitarbeiter vergeben werden! **Ihre kostenfreien Ausstellerausweise erhalten Sie zusätzlich. Siehe S. 8.**

\*gilt nur am 10. oder 11.11.2023, gilt nur als Tageskarte.

## Parkplatzbuchung Lieferfahrzeug

Wir benötigen einen **Stellplatz** für unser **Lieferfahrzeug** im **Konzertgarten** (bitte Anzahl angeben):

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sprinter _____                        | Amtl. Kennzeichen: _____                 |
| <input type="checkbox"/> 7,5 t _____                           | Handynummer Fahrer: _____                |
| <input type="checkbox"/> 12 t _____                            | <b>Buchungsnummer:</b> _____             |
| <input type="checkbox"/> 40 t _____                            | <b>(wird vom Veranstalter vergeben!)</b> |
| <input type="checkbox"/> Wir benötigen <b>keinen</b> Parkplatz |  |

Das **Lieferfahrzeug** kann zum **Be- und Entladen sowie Parken** zu folgenden Zeiten auf das Gelände:

Mittwoch	08.11.2023	<b>von 07:00 – 18:00 Uhr</b>
Donnerstag	09.11.2023	<b>von 07:00 – 18:00 Uhr</b>
Freitag	10.11.2023	<b>von 07:00 – 09:00 Uhr</b>
Samstag	11.11.2023	<b>von 08:00 – 10:00 Uhr &amp; 17:00 – 23:00 Uhr</b>
Sonntag	12.11.2023	<b>von 07:00 – 18:00 Uhr</b>

Zu anderen Zeiten ist **KEINE Einfahrt** möglich! Eine Ausfahrt ist jederzeit möglich.

**Wir bitten dies zu beachten!**

Der Parkausweis wird Ihnen digital per E-Mail ab Mitte Oktober 2023 zugesandt. Bitte drucken Sie diesen aus und geben das Dokument dem Fahrer mit. **Ohne Parkausweis KEINE Zufahrt! Dem Sicherheitspersonal ist Folge zu leisten! Es muss nach Anweisung geparkt werden!**

**PKWs** müssen im Parkhaus gegenüber vom Kongress Palais kostenpflichtig abgestellt werden. Die PKWs sind ganztägig über den Behinderten Eingang C in kürzester Zeit zu erreichen.

### Anfahrt zum Parkplatz:

Anlieferung Nord über den Konzertgarten: Kirchweg/Heinemannstraße ebenerdige  
Anlieferung (GPS-Koordinaten: N51°19,054, E009°27,649)

## Ausstellerausweise

Kostenfreie Ausstellerausweise:

- bis 6 m<sup>2</sup> 2 Stück
- 7- 20 m<sup>2</sup> 4 Stück
- Für jeweils weitere angefangene 10m<sup>2</sup> 1 Stück

**Beispiel:**     **9 m<sup>2</sup>**   = 4 Ausstellerausweise     **12 m<sup>2</sup>** = 4 Ausstellerausweise  
                  **24 m<sup>2</sup>** = 5 Ausstellerausweise     **40 m<sup>2</sup>** = 6 Ausstellerausweise  
                  **100 m<sup>2</sup>** = 12 Ausstellerausweise

### **Erst Ausstellerausweise abholen, DANN entladen/aufbauen!**

Die Ausstellerausweise müssen am Ankunftstag (ab 08.11.2023 7:00 Uhr) von einer Person Ihrer Wahl an **Eingang C/Behinderten Eingang abgeholt und gegengezeichnet** werden.

Erst nach Abholung/Verteilung der Ausweise an Ihre Mitarbeiter ist der Zugang über den Parkplatz und das Hotel sowie Eingang C möglich. **Bitte beachten!**

Darüber hinaus benötigte Ausstellerausweise sind kostenpflichtig zu bestellen.

- Wir benötigen \_\_\_\_\_ Stück Ausstellerausweise zu je 21,00 EUR/netto zzgl. MwSt.
- Nein, wir benötigen keine weiteren Ausstellerausweise.**

## Vorgezogener Aufbau

- Wir bestellen einen vorgezogenen Aufbau für **Mittwoch, den 08.11.2023**

Die Kostenpauschale von 250,00 €/netto zzgl. MwSt. fällt pro Buchung und Hauptaussteller an.

## Standbaupersonal

Wir benötigen \_\_\_\_\_ Stück kostenfreie Ausweise für unser Standbaupersonal.

Diese Ausweise berechtigen Ihre Messebauer oder Ihr Firmeneigenes Standbaupersonal zu den Auf- und Abbauzeiten zum Zutritt ins Kongress Palais.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Austellers

## Anmeldung Vortrag Demo-Corner

Sie möchten einen 30-minütigen (Produkt-) Vortrag halten?

- Ja, wir buchen \_\_\_\_\_ 30-minütiger Demo-Corner Vortrag (**Kosten: 287,50 EUR/netto zzgl. MwSt. je Vortrag**)
  - Freitag
  - Samstag
  - An beiden Tagen
  - Tag flexibel
  
- Nein, wir möchten keinen Vortrag halten**

**Thema:** \_\_\_\_\_

**Referent:** \_\_\_\_\_

Die Anmeldung eines Vortrags ist nicht rechtsverbindlich. **Anmeldeschluss ist der 01.06.2023 – Stornierungen nach dem 01.06.2023 werden mit einer Bearbeitungsgebühr von 150 EUR/netto zzgl. MwSt. in Rechnung gestellt.**

Der Veranstalter behält sich das Recht vor, die Vorträge nach Anmeldedatum zu genehmigen und bestätigen. Die **Vortragstage- und Zeiten** werden **vom Veranstalter** final mitgeteilt.

Zwischen den Vorträgen gibt es eine 15-minütige Pause. Vorträge werden von 10:45 Uhr (Start) – 16:00 Uhr (Ende) geplant. Dies entspricht 7 Vorträgen pro Tag.

Die Anzahl der verfügbaren Vortragsplätze ist begrenzt!

## Ausstellermeeting

(bei Nichtteilnahme bitte entsprechendes ankreuzen!)

Wir laden Sie herzlich zu unserem Ausstellermeeting **am Donnerstag, den 09.11.2023 von 16:00 – 17:00 Uhr** im Gartensaal im H4 Hotel, ein.

Bei unserem Meeting geht es um **die allgemeine Situation der FUSS**.

- Wie wird die FUSS ablaufen?
- Welche Veränderungen wünschen Sie sich?
- Rückblick
- Zukunft

Ja, wir sind mit \_\_\_\_\_ Person/en dabei (max. 2 Personen)

Name Teilnehmer 1: \_\_\_\_\_

Name Teilnehmer 2: \_\_\_\_\_

**Nein, wir nehmen nicht teil**

## Ausstellerabend

(bei Nichtteilnahme bitte entsprechendes ankreuzen!)

Wir laden Sie herzlich zu unserem Ausstellerabend **am Freitag, den 09.11.2023 von 18:30 – 0:00 Uhr** im Gartensaal im H4 Hotel, ein.

Ja, wir sind mit \_\_\_\_\_ Personen dabei zu je 21,00 EUR/netto zzgl. MwSt.

**Nein, wir nehmen nicht teil**

Eine Anmeldung ist dringend erforderlich, da das Catering dementsprechend bestellt und zur Verfügung stehen wird. Eine spontane Teilnahme ist demnach nicht möglich.

## Anzeigenbuchung Kongressheft digital

**Auflage: ausschließlich online**

Bestellannahmeschluss: **01.06.2023**

**fuss@podo-deutschland.de**

Mediadaten Annahmeschluss: **01.10.2023**

**mediadaten@podo-deutschland.de**

### Kontaktdaten

Name der Firma: \_\_\_\_\_

Stand Nr.: \_\_\_\_\_

(wenn bekannt)

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Das digitale Kongressheft A5 enthält ausführliche Informationen zum Kongressprogramm und dient als detaillierte Vorinformation und Dokumentation der Veranstaltung.

**Mit einer Anzeigenschaltung erreichen Sie über 9.000 Podologinnen und Podologen.**

*Der Anzeigenbesteller ist für die Rechtmäßigkeit des Anzeigeninhalts verantwortlich. Er verpflichtet sich insoweit bei einem Verstoß den Veranstalter vor durch die unrechtmäßige Anzeige entstandenen Kosten, einschließlich erforderlicher Rechtsvertretungskosten freizustellen.*

Herausgeber, Redaktion und Anzeigenbestellung:

Deutscher Verband für Podologie (ZFD) e.V.

Wilhelmshöher Allee 258, 34131 Kassel

Telefon: 0561 – 98 83 17 85 | [fuss@podo-deutschland.de](mailto:fuss@podo-deutschland.de) | [www.podo-deutschland.de](http://www.podo-deutschland.de)

### Preis pro Anzeige:

- 1/1 Seite (154 x 216 mm): **1.350,00 EUR**
- 1/2 Seite (154 x 110 mm): **850,00 EUR**

#### Technische Angaben zum Kongressheft:

DIN A5 Broschüre, Hochformat, geheftet

Papierformat: 148 x 210 mm

Druckverfahren: Offsetdruck nach Euroskala, 4c

Sicherheitsabstand: Um ungewollten Anschnitt zu vermeiden, bitte ringsum

3 mm Sicherheitsabstand für wichtige Inhalte zum Endformat einhalten.

#### Anzeigenformate:

1/1 seitige Anzeige (148 x 210 mm, 4c)

Datenformat: 154 x 216 mm (inklusive 3 mm Beschnitt ringsum)

1/2 seitige Anzeige (148 x 104 mm, 4c)

Datenformat: 154 x 110 mm (inklusive 3 mm Beschnitt ringsum)

#### Dateiformat:

PDF/X-4:2010 in Offsetdruckqualität

Schriften: Eingebettet oder in Zeichenwege umgewandelt

Farben: 4c Euroskala (keine Schmuckfarben)

- Ja, wir möchten im digitalen Kongressheft A5 mit dabei sein und buchen kostenpflichtig:

\_\_\_\_\_ Anzeige(n) 1/1 Seite

\_\_\_\_\_ Anzeige(n) 1/2 Seite

- Nein, wir buchen keine Anzeige im Kongressheft**

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Austellers

## Verbindliche Anmeldung – haben Sie alles?

(Anmeldung nur gültig, bei Zustimmung aller 11 Punkte, bestätigen Sie diese durch ein X)



Wir haben:

- alle Daten auf der Ausstellieranmeldung wahrheitsgemäß und gut leserlich ausgefüllt.
- die Datenschutzerklärung, sowie den rechtlichen Hinweis zu Film-/ und Fotoaufnahmen gelesen und unterschrieben.
- die gewünschte **Standgröße angegeben** und nehmen zur Kenntnis, dass dies **keinen Anspruch** darstellt.
- die **Parkplatzbuchung** vorgenommen oder entsprechendes angekreuzt.
- die zusätzlich **benötigte Anzahl kostenpflichtiger Ausstellerausweise** angegeben oder entsprechendes angekreuzt.
- einen **Demo-Corner Vortrag** gebucht oder entsprechendes angekreuzt.
- die Teilnahme des **Ausstellermeetings, sowie Ausstellerabends** beantragt oder entsprechendes angekreuzt.
- die Buchung einer **Werbeanzeige im digitalen Kongressheft A4** vorgenommen oder entsprechendes angekreuzt.
- die **Teilnahmebedingungen** gelesen und stimmen diesen zu.
- die **Hausordnung vom Kongress Palais** gelesen und stimmen dieser zu.
- gelesen, dass die **Rechnungsstellung ausschließlich digital und zeitnah zur Anmeldung erfolgt. Ihre Anmeldung wird erst nach Zahlungseingang rechtswirksam und bearbeitet – keine Flächenreservierung!** Rechnung per Postweg ist mit Bearbeitungsgebühren verbunden und muss von Ihnen unter [fuss@podo-deutschland.de](mailto:fuss@podo-deutschland.de) geordert werden.

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Ausstellers

**Ende der Anmeldeunterlagen, weiter geht es mit wichtigen Informationen.**

## Ticketpakete für Aussteller | Schülertickets

Aufgrund der nicht mehr stattfindenden Schüleraktion „**Gemeinsam für den Nachwuchs**“ haben wir Ihnen eine **Rabattaktion** bei unseren **Schüler-Tageskarten (15,00 € p. P./Tag)** hinterlegt. Die Tickets müssen von Ihnen erworben und an **Schüler** eigenverantwortlich verteilt werden.

Sie bestellen eine gewünschte Anzahl Tickets. Wir senden Ihnen die Voucher-Codes nach deren Bereitstellung umgehend zu.

**Die Bezeichnung der Codes ist frei wählbar** (z.B. Firmenname\_Schüler\_Freitag\_FUSS2023)

**Abgerechnet werden die eingelösten Tickets in der jeweiligen Preisstaffelung.**

Die Preisstaffelungen ergeben sich wie folgt:

Ticketmenge pro VE	VVK-Preis	Firmennachlass	Ihr Preis
25 Tickets	375,00 €	5 %	356,25 €
50 Tickets	750,00 €	7 %	697,50 €
100 Tickets	1500,00 €	10 %	1350,00 €
125 Tickets	1875,00 €	15 %	1593,75 €
150 Tickets	2250,00 €	25 %	1687,50 €
500 Tickets	7500,00 €	50 %	3750,00 €

### Abrechnungsbeispiel 1:

Sie bestellen 150 Ticket-Codes.

Eingelöst werden jedoch nur 47 Ticket-Codes.

Dann beträgt Ihr Rechnungsbetrag 669,75€ (Preisstaffel mit 5% | 14,25€ \* 47 Stück)

### Abrechnungsbeispiel 2:

Sie bestellen 150 Ticket-Codes.

Eingelöst werden jedoch nur 147 Ticket-Codes.

Dann beträgt Ihr Rechnungsbetrag 1874,25€ (Preisstaffel mit 15% | 12,75€ \* 147 Stück)

---

### Hiermit bestellen wir unter den oben genannten Voraussetzungen

\_\_\_\_\_ x Tagestickets Schüler Messe **Freitag**

Bezeichnung Tickets Freitag: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ x Tagestickets Schüler Messe **Samstag**

Bezeichnung Tickets Samstag: \_\_\_\_\_

Wir stimmen den beigefügten AGBs zu!

#### Firmendaten

Firmenname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
 Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Ausstellers

## Ticketpakete für Aussteller | Premium Kunde

Ihren treuesten Kunden möchten Sie Messe-Tickets (pro Tag/30,00 €) anbieten? Wir hinterlegen Ihnen einen Voucher-Code und Sie teilen diesen Ihren Premium-Kunden mit.

**Die Bezeichnung der Codes ist frei wählbar** (z.B. Firmenname\_Premium-Kunde\_Freitag\_FUSS2023)

**Abgerechnet werden die eingelösten Tickets in der jeweiligen Preisstaffelung.**

Die Preisstaffelungen ergeben sich wie folgt:

Ticketmenge pro VE	VVK-Preis	Firmennachlass	Ihr Preis
25 Tickets	750,00€	5 %	712,50€
50 Tickets	1500,00€	7 %	1395,00€
100 Tickets	3000,00€	10 %	2700,00€
125 Tickets	3750,00€	15 %	3187,50€
150 Tickets	4500,00€	25 %	3375,50€
500 Tickets	15000,00€	50 %	7500,00€

### Abrechnungsbeispiel 1:

Sie bestellen 50 Ticket-Codes.

Eingelöst werden jedoch nur 47 Ticket-Codes.

Dann beträgt Ihr Rechnungsbetrag 1339,50 € (Preisstaffel mit 5% | 28,50 € \* 47 Stück)

### Abrechnungsbeispiel 2:

Sie bestellen 100 Ticket-Codes.

Eingelöst werden jedoch nur 77 Ticket-Codes.

Dann beträgt Ihr Rechnungsbetrag 2148,30 € (Preisstaffel mit 7% | 27,90 € \* 77 Stück)

## Hiermit bestellen wir unter den oben genannten Voraussetzungen

\_\_\_\_\_ x Tagestickets Messe **Freitag**

**Bezeichnung Tickets Freitag:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ x Tagestickets Messe **Samstag**

**Bezeichnung Tickets Samstag:** \_\_\_\_\_

Wir stimmen den beigefügten AGBs zu!

### Firmendaten

**Firmenname:**

**Anschrift:**  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Ansprechpartner:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Ausstellers

## Warenanlieferung per Spedition/Paketdienst

(Verteilung durch Personal des Kongress Palais)

Ware, die vorab an das Kongress Palais gesendet und am ersten Aufbau-tag durch das Personal vom Kongress Palais zu Ihrem Stand verbracht wird, muss mit einer **Bearbeitungspauschale pro Palette/Paket von 25,00 EUR/netto** zzgl. gesetzl. MwSt. berechnet werden.

Bitte senden Sie die Ware **gut gekennzeichnet** bis spätestens 08.11.2023 an:

Kassel Marketing GmbH / Kongress Palais Kassel

Firma **XY**; Stand **XY**; - FUSS2023

(XY ersetzen Sie bitte durch Ihre Firma sowie Standplatzbezeichnung)

Holger-Börner-Platz 1

34119 Kassel

## Hotelbuchungen

Wir haben für Sie wieder im

H4 Hotel Kassel

Baumbachstraße 2

34119 Kassel

Telefon: 0561 7810-0

Fax: 0561 7810-100

E-Mail: [kassel@h-hotels.com](mailto:kassel@h-hotels.com)



ein Festkontingent an Zimmern hinterlegt. Die Preise für die Zimmer 2023 gestalten sich wie folgt:

**EZ = 119,00 € / DZ = 139,00 € inkl. Frühstück (vorauss.)**

**WICHTIG!** Um die Buchung durchzuführen, nennen Sie bitte das Kennwort: „FUSS 2023“

**Kosten müssen vom Aussteller/Firma getragen werden.**

## Bestellkatalog „Services und Leistungen für Aussteller“ FUSS 2023

**Annahmeschluss 30.10.2023**  
**fuss@podo-deutschland.de**

### Firmenangaben zum Aussteller

#### Kontaktdaten

Name der Firma: \_\_\_\_\_

Stand-Nr.: \_\_\_\_\_  
(falls bereits bekannt)

Ansprechpartner: \_\_\_\_\_

Dieser Katalog umfasst eine Vielzahl von Services und Leistungen für die Aussteller der FUSS 2022.

Er unterstützt eine frühzeitige Planung und vereinfacht den Veranstaltungsablauf.

Sollten Sie dieses Angebot in Anspruch nehmen wollen, senden Sie bitte diesen Bestellkatalog schnellstmöglich, **spätestens aber bis zum 30. Oktober 2023**, unterschrieben per E-Mail an uns zurück.

Bei Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

### Inhaltsübersicht

1. Standausstattung
2. IT und Telefonie
3. Standreinigung
4. Strom
5. Personal
6. Hinweise



## Standausstattung

Artikel-NR.	Artikel	Bild / Foto	Preis*1
50201 Anzahl: _____	Stehtisch Kunststoff weiß   Durchmesser Tischplatte 80 cm		35,00 €
50202 Anzahl: _____	Stehtisch mit Stretchhuse* weiß   Durchmesser Tischplatte 80 cm  *Huse muss eigenständig aufgezogen werden!		65,00 €
24901 Anzahl: _____	Tisch (2,00 m x 0,70 m)		25,00 €
24900 Anzahl: _____	Tisch (1,40 m x 0,50 m)		25,00 €
24902 Anzahl: _____	Beistelltisch (0,80m x 0,80m x 0,72m)		25,00 €
24800 Anzahl: _____	Polsterstuhl		19,00 €

<b>50150</b> Anzahl: _____	Barhocker Modell Z   schwarz		39,00 €
<b>24400</b> Anzahl: _____	Papierkorb		17,00 €

### IT und Telefonie

Artikel-NR.	Artikel	Preis* <sup>3</sup>
<b>25175</b>	WLAN-Zugang professional inkl. Internet für Aussteller	129,00 €

### Standreinigung

Artikel-NR.	Artikel	Preis* <sup>2</sup>
<b>30021-Do</b> Anzahl: _____	Standardreinigung   Bodenflächen, Oberflächen, Glasflächen <b>Donnerstag</b>	89,00 €
<b>30021-Fr</b> Anzahl: _____	Standardreinigung   Bodenflächen, Oberflächen, Glasflächen <b>Freitag</b>	89,00 €

## Strom

Artikel-NR.	Artikel	Preis <sup>*3</sup>
<b>25302</b> Anzahl: _____	Stromanschluss 16 A / 230 Volt / 3,6 kW inkl. Verlängerungskabel und dreifach Kupplung   Typ H07RN-F  Anwendungsbereich: Messen & Ausstellungen  <b>Hinweis: Anwendungsbereich Messen &amp; Ausstellungen.</b>	159,00 €
<b>25303</b> Anzahl: _____	Stromanschluss CEE 16 A / 400 Volt	179,00 €
<b>25304</b> Anzahl: _____	Stromanschluss CEE 32 A / 400 Volt	239,00 €

## Personal

Artikel-NR.	Artikel	Preis
<b>30006</b> Anzahl: _____	Technische Betreuung (Ton-, Medien-, Lichttechnik)  <b>Hinweis: Maximaleinsatzzeit 8 Stunden. Buchung pro Tag!</b>	550,00 €
<b>30029</b> Anzahl: _____ Einsatzzeit: _____	Gabelstaplernutzung   Gabelstapler und Gabelstaplerfahrer	99,00 €*2

	<b>Wichtig: Einsatzzeiten bitte eintragen!</b>	
--	--	--

**1. Hinweise / Preise**

Die dargestellten Preise verstehen sich wie folgt:

**Preis\*1: Preis für zwei Tage zzgl. der gesetzl. MwSt.**

**Preis\*2: Preis pro angefangene Stunde zzgl. der gesetzl. MwSt.**

**Preis\*3: Preis pro Veranstaltung zzgl. der gesetzl. MwSt.**

*Wir bitten Sie, Ihre **Bestellung bis spätestens 30. Oktober 2023** an [fuss@podo-deutschland.de](mailto:fuss@podo-deutschland.de) zu übermitteln. **Nachbestellungen vor Ort werden mit einer zusätzlichen Bearbeitungsgebühr von 15,00 EUR in Rechnung gestellt.***

Sollten Sie nähere Informationen zu Leistungen oder Serviceangeboten benötigen, so stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

**Bemerkungen:** \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Ort / Datum

\_\_\_\_\_  
 Firmenstempel / rechtsverbindliche Unterschrift d. Ausstellers

**Tickets für Besucher**

Der Ticketverkauf wird dieses Jahr über **Emendo Event + Congress GmbH** organisiert und der Verkauf über [www.podo-deutschland.de](http://www.podo-deutschland.de) stattfinden.

Tickets können bis zum letzten Messetag online (nur und ausschließlich online) gekauft werden.

Es wird keine Kassen vor Ort geben.



<b>Ticket Art</b>	<b>Preis</b>
<b>1-Tageskarte Freitag</b> Fachausstellung, Demo-Corner	30,00 €
<b>1-Tageskarte Samstag</b> Fachausstellung, Demo-Corner	30,00 €
<b>2-Tageskarte Freitag und Samstag*</b> Fachausstellung, Demo-Corner	45,00 €
<b>Schülerticket Freitag</b> Fachausstellung, Demo-Corner	15,00 €
<b>Schülerticket Samstag</b> Fachausstellung, Demo-Corner	15,00 €
<b>Tages-Bundle Freitag Fachvorträge</b> Fachvorträge, Fachausstellung, Demo-Corner	130,00 €
<b>Tages-Bundle Samstag Fachvorträge</b> Fachvorträge, Fachausstellung, Demo-Corner	130,00 €
<b>Kombi Ticket Freitag u. Samstag Fachvorträge*</b> Fachvorträge, Fachausstellung, Demo-Corner	240,00 €

\*\*2-Tages-Karte & Kombi-Ticket Preis beinhaltet Eintritt für beide Veranstaltungstage. Pro Person ein Ticket.  
Tickets nicht übertragbar. Keine Rückerstattung einzelner Fachvorträge möglich.

***Jeder Käufer muss ein Kundenkonto anlegen!***

**Zum Ticketshop gelangen Sie über unsere Homepage.  
Der Ticketverkauf startet ab dem 15.09.2023**

### **Veranstaltung**

FUSS 2023, Fachmesse und Kongress, 10. + 11.11.2023

### **Veranstaltungsort**

Kongress Palais Kassel, Holger-Börner-Platz 1, 34119 Kassel, Deutschland

### **Veranstalter**

Deutscher Verband für Podologie (ZFD) e.V., Wilhelmshöher Allee 258, 34131 Kassel, Deutschland

Tel.: +49 (0)561 – 98 83 17 80

E-Mail: [info@podo-deutschland.de](mailto:info@podo-deutschland.de) | Web: [www.podo-deutschland.de](http://www.podo-deutschland.de)

Registereintrag: VR 20252 NZ Amtsgericht Charlottenburg

Steuernummer: 26/224/00107

### **Ansprechpartner:**

Projektleitung: Klaus Rössler | Tel.: 0561 – 98 83 17 87

E-Mail: [fuss@podo-deutschland.de](mailto:fuss@podo-deutschland.de)

### **Dauer und Öffnungszeiten**

Öffnungszeiten:	10.11.2023	10:00 – 17:00 Uhr
	11.11.2023	10:00 – 17:00 Uhr
Aufbauzeit:	07.11.2023	07:00 – 23:00 Uhr (vorgezogener Aufbau muss gebucht werden)
	08.11.2023	07:00 – 23:00 Uhr
	09.11.2023	07:00 – 09:30 Uhr
Abbauzeit:	11.11.2023	17:00 – 23:00 Uhr
	12.11.2023	07:00 – 18:00 Uhr

## Ausstellungs- und Teilnahmebedingungen

### FUSS 2023 – Fachkongress und Fachausstellung

#### § 1 ALLGEMEINES

Der Deutsche Verband für Podologie (ZFD) e.V. veranstaltet jährlich einen Fachkongress mit angeschlossener Fachausstellung. Er gibt Fachausstellern aus dem In- und Ausland die Gelegenheit, den Kongressbesuchern ihre Produkte zu präsentieren. Hierfür gelten nachstehende Bedingungen:

#### § 2 ZUGELASSENE LEISTUNGEN UND GÜTER

- (1) Für die Fachausstellung sind insbesondere folgende Ausstellungsbereiche rund um den Fuß zulassungsfähig: Apparate und Geräte, Berufsbekleidung, EDV, Einrichtungen, Fußpflege, Instrumentarium, Musik/Tonträger, Nahrungsergänzung, Orthopädie, Pharmazie, Podologie, Fachschulen, Verbandstoffe, Verband, Verlage, Verpackungen, Werbemittel, Zubehör.
- (2) Aussteller dürfen nur die Leistungen und Güter ausstellen, anbieten oder vertreiben, die sie im jeweiligen Fachbereich gemäß Ausstelleranmeldung angegeben haben und die den in Deutschland geltenden gesetzlichen Bestimmungen entsprechen.
- (3) Andere Leistungen und Güter dürfen nur mit vorheriger schriftlicher Genehmigung des Veranstalters ausgestellt, angeboten und vertrieben werden. Der Veranstalter ist berechtigt, vom Aussteller die Wegnahme nicht angegebener/genehmigter Leistungen und Güter auf Kosten des Ausstellers zu verlangen. Ein darüber hinaus gehender Schadensersatzanspruch des Veranstalters bleibt hiervon unberührt.
- (4) Der Aussteller ist verpflichtet, für seine angebotenen Leistungen und Güter die ihm obliegenden gesetzlichen Bestimmungen eigenverantwortlich zu erfüllen.

#### § 3 AUSSTELLERANMELDUNG, ANGEBOT, VERTRAGSABSCHLUSS

- (1) Die vorliegenden Ausstellungs- und Teilnahmebedingungen sind Bestandteil des zwischen dem Aussteller und dem Veranstalter geschlossenen Vertrages. Abweichende oder ergänzende Bedingungen des Ausstellers sind nicht Bestandteil des Vertrages, ausgenommen, diesen wurde durch den Veranstalter ausdrücklich schriftlich zugestimmt.
- (2) Der Veranstalter hält für Aussteller ein vorgegebenes Anmeldeformular bereit, das vom Aussteller vollständig auszufüllen ist und mit dem er gleichzeitig durch seine Unterschrift die Ausstellungs- und Teilnahmebedingungen, die

technischen Richtlinien, die Film-/ Fotohinweise für Werbe- und Öffentlichkeitsarbeit, die Hinweise zur Verarbeitung personenbezogener Daten nach DSGVO (welche gesondert nochmals zu unterschreiben sind), die Hausordnung des Veranstaltungsortes sowie sonstige Hinweise und Auflagen anerkennt.

- (3) Die Ausstelleranmeldung ist ein Antrag des Ausstellers an den Veranstalter und begründet keinen Anspruch auf die Zulassung zur Veranstaltung und den Vertragsabschluss. Der Antrag auf Abschluss eines Standmietvertrages wird vom Veranstalter dadurch angenommen, dass dieser dem Aussteller die Anmeldung schriftlich, nach dessen Zahlungseingang, bestätigt. Durch die Bestätigung sind die Zulassung und der Mietvertrag zustande gekommen.
- (4) Die Rechnungslegung erfolgt grundsätzlich digital. Auf Wunsch kann die Rechnungslegung auch in Papierform gegen eine Gebühr i. H. v. netto 5,00€ zugestellt werden. Die muss vom Aussteller unter [fuss@podo-deutschland.de](mailto:fuss@podo-deutschland.de) eigenständig angefordert werden.
- (5) Bei der Ausstelleranmeldung vom Aussteller erhobene Vorbehalte, aufschiebende oder auflösende Bedingungen werden nicht berücksichtigt. Ein Konkurrenzausschluss kann nicht verlangt werden.
- (6) Der Veranstalter versucht, den Wünschen des Ausstellers bezüglich der Ausstellungsfläche und Lage nachzukommen. Eine Verpflichtung des Veranstalters auf Einräumung einer bestimmten Ausstellungsfläche ist hieraus jedoch weder ganz noch teilweise abzuleiten, insbesondere unter Berücksichtigung konzeptioneller und technischer Aspekte.
- (7) Nach Erhalt der Auftragsbestätigung ist ein kostenfreier Rücktritt des Ausstellers nicht mehr möglich. Evtl. zusätzlich angefallene Kosten werden entsprechend berechnet. Hiervon unberührt bleibt das Recht zur Kündigung aus wichtigem Grund gemäß § 543 BGB. In diesem Fall entsteht keine Pflicht zur Zahlung des Mietzinses
- (8) Die Belegung der freiwerdenden Fläche mit einem bereits zur Veranstaltung zugelassenen und zugeteilten Teilnehmer durch Vornahme eines Flächentausches stellt keinen Fall der anderweitigen entgeltlichen Überlassung der Standfläche dar.

#### § 4 ZULASSUNGSAUSSCHLUSS, RÜCKTRITT VOM VERTRAG

- (1) Interessenten, deren Leistungen und Güter nicht den festgelegten Themen und Fachgebieten angehören, sind nicht zulassungsfähig.
- (2) Die Zulassung kann versagt werden, wenn
  - a) aus der Antragstellung die Unvereinbarkeit mit dem Veranstaltungskonzept hervorgeht

- b) der Antragsteller bei früheren Veranstaltungen ein Verhalten gezeigt hat, das den Zielen der Veranstaltung zuwiderhandelt
  - c) der Antragsteller gegen technische, sicherheitstechnische und sonstige Vorschriften sowie das Hausrecht verstoßen hat
  - d) der Antragsteller seinen finanziellen Verpflichtungen aus früheren Veranstaltungen nicht nachgekommen ist
  - e) der Antragsteller den Veranstalter bei der Wahrnehmung seiner Aufgaben und Interessen behindert oder beeinträchtigen.
- (3) Der Veranstalter kann dem Wunsch nach Entlassung aus dem Vertragsverhältnis zustimmen, wenn die freiwerdende Standfläche anderweitig entgeltlich vergeben werden kann. In diesem Fall ist der Veranstalter berechtigt, einen pauschalen Ersatz der verursachten Kosten in Höhe von 25 % des Beteiligungspreises ohne Nachweis zu fordern. Der Aussteller bleibt jedoch zur Zahlung der Beträge in voller Höhe verpflichtet, sofern und soweit im Ausstellungsbereich während der Veranstaltung nicht vermietete Ausstellungsflächen vorhanden sind, die vom Nachmieter genutzt worden wäre, sofern der Aussteller vertragsgemäß an der Veranstaltung teilgenommen hätte und die Nachvermietung zur Wahrung des optischen Gesamtbildes erfolgt.

## § 5 STANDBELEGUNG

- (1) Nach Zustandekommen des Vertrages ist der Aussteller verpflichtet, die zugewiesene Standfläche zu nutzen und die vereinbarten Entgelte **innerhalb der Zahlungsfrist** zu entrichten.
- (2) Ersparte Aufwendungen des Veranstalters werden, soweit sie eintreten, mindernd berücksichtigt.

## § 6 UNTERVERMIETUNG

Eine Untervermietung ist nicht zulässig.

## § 7 STANDFLÄCHEN UND ZUSATZLEISTUNGEN

- (1) Die Mindeststandgröße beträgt grundsätzlich 6 qm. Im Einzelfall können kleinere Flächen zur Verfügung gestellt werden, wenn sich diese aufgrund der situationsbedingten Aufplanung ergeben sollten.
- (2) Die Standflächenmiete für Reihen-, Eck-/Kopf- und Blockstände beinhaltet die allgemeine Hallenbeleuchtung, Beheizung/Klimatisierung, die Reinigung des Geländes, der Hallen und Gänge, den kostenfreien Eintrag im Ausstellerverzeichnis der Webseite der Veranstaltung und den kostenfreien Standardeintrag im Kongressheft.
- (3) Gesondert abgerechnet werden Zusatzdienstleistungen wie beispielsweise die Rück- und Seitenwände, Installation der Stromanschlüsse, Standreinigung, Mietmöbel, Technik und Internetzugänge und Warenanlieferung. Diese werden beim Veranstalter (oder dessen Dienstleister) bestellt und durch diesen bzw. den Dienstleister in Rechnung gestellt.
- (4) Die vereinbarte Standfläche wird von Kassel Marketing entsprechend gekennzeichnet. Säulen und Pfeiler werden nicht mit berechnet. Der Aufbau von Ausstellungsstücken außerhalb dieser Grenzen und das Bekleben der Wände und Säulen ist nicht

- zulässig. Der Veranstalter ist berechtigt, Flächenüberschreitungen zusätzlich zu berechnen.
- (5) Den Anweisungen des technischen Personals des Kongress Palais Kassel ist Folge zu leisten.

## § 8 ENTSORGUNG, REINIGUNG

Abfall/Reststoffe sind vom Aussteller eigenverantwortlich und auf eigene Kosten zu entsorgen. Sollte eine Standreinigung seitens der Stadthalle gewünscht sein, muss diese kostenpflichtig, der Frist entsprechend, bestellt werden.

## § 9 AUSSTELLERAUSWEISE

Der Veranstalter stellt den Ausstellern und deren Mitarbeitern, abhängig von der gebuchten Standgröße, kostenlose Ausstellerausweise zur Verfügung. Weitere Ausweise können kostenpflichtig zum Preis von 21,00 € zzgl. der gesetzlichen Umsatzsteuer erworben werden. Die Ausweise berechtigen ausschließlich die Aussteller und deren Mitarbeiter die Ausstellung kostenlos zu betreten. Sie sind mit Namen der Firma auszufüllen und nicht übertragbar.

## § 10 INSERATE IM KONGRESSHEFT

Aussteller können im Programmheft des Kongresses mit Anzeigen werben. Es gilt die jeweilige Preisliste, die mit den Bestellformularen zum Erscheinen kommt. Die Preise gelten netto, d.h. Abzüge sind nicht zulässig.

## § 11 HÖHERE GEWALT

Ist der Veranstalter infolge höherer Gewalt oder aus anderen, von ihm nicht zu vertretenden Gründen genötigt, einen oder mehrere Ausstellungsbereiche vorübergehend oder für längere Dauer zu räumen oder die Veranstaltung zu verschieben, zu verkürzen, zu verlängern oder abzusagen so erwachsen dem Aussteller hieraus weder Rücktritts- oder Kündigungsrechte, noch sonstige, insbesondere Schadensersatzansprüche gegenüber dem Veranstalter.

## § 12 GEWÄHRLEISTUNG

Reklamationen wegen etwaiger Mängel des Standes oder der Ausstellungsfläche sind dem Veranstalter unverzüglich nach Bezug, spätestens am letzten Ausstellungstag, schriftlich mitzuteilen, damit diese abgestellt werden können. Spätere Reklamationen können nicht berücksichtigt werden und führen zu keinen Ansprüchen gegenüber dem Veranstalter.

## § 13 HAFTUNG

Die Aussteller haften für etwaige Schäden, die durch sie, ihre Mitarbeiter, ihre Beauftragten oder Ihre Ausstellungsstände und -einrichtungen an Personen und Sachen verursacht werden.

## § 14 SONSTIGES

Ergänzend zu diesen Teilnahmebedingungen gelten in der Stadthalle gesonderte Geschäftsbedingungen und die spezifische Hausordnung, welche zu beachten sind.

**Kassel, Februar 2022**

Deutscher Verband für Podologie (ZFD) e.V.

# HAUSORDNUNG Kongress Palais Kassel - Stadthalle

Das Kassel Kongress Palais (nachfolgend Versammlungsstätte genannt) wird durch die Kassel Marketing GmbH (nachfolgend Betreiber genannt) vermarktet und betrieben. Die Hausordnung gilt für die Versammlungsstätte und das zugehörige Außengelände. Sie gilt für alle Personen, die die Versammlungsstätte oder das Gelände betreten oder sich dort aufhalten.

Das Hausrecht üben der Betreiber und beauftragte Dritte (z.B. Veranstalter) aus.

Der Betreiber ist berechtigt, den Zutritt zum Gelände - insbesondere zur Halle - für Besucher, Aussteller und sonstige Dritte einschränkend zu regeln, so z.B. den Zutritt nur gegen Vorlage eines Eintrittsausweises bzw. einer Eintrittskarte zu gestatten und die Einhaltung der Zutrittsbedingungen zu kontrollieren.

Der Zutritt ist Kindern und Jugendlichen bis zum vollendeten 14. Lebensjahr nur in Begleitung Erwachsener gestattet.

Abweichende Regelungen werden besonders bekannt gegeben.

Jugendliche von dem vollendeten 14. Lebensjahr haben, wie Erwachsene, uneingeschränkten Zutritt.

Veranstaltungsbezogene Sonderregelungen z.B. „nur für Fachbesucher“, bleiben davon unberührt.

Berechtigt, Ausweiskontrollen auf dem Gelände durchzuführen, sind die Mitarbeiter des Betreibers und die von ihm beauftragten Bewachungsunternehmen. Personen, die ohne gültigen Eintrittsausweis angetroffen werden oder sich in sonstiger Weise unberechtigt in der Halle oder auf dem Gelände aufhalten, haben unverzüglich das Gelände zu verlassen.

Taschen, mitgeführte Behältnisse und Kleidung, wie Mäntel und Umhänge, können auf ihren Inhalt hin kontrolliert werden.

Besucher, die mit der Sicherstellung von Gegenständen, die zu einer Gefährdung der Veranstaltung oder von Besuchern führen können, durch Kontroll- oder Ordnungsdienste nicht einverstanden sind, werden von der Veranstaltung ausgeschlossen. Ein Anspruch

der zurückgewiesenen Besucher auf Erstattung des Eintrittsgeldes besteht nicht. Der Eigenart der Veranstaltung entsprechend kann die Mitnahme von Taschen und ähnlichen Behältnissen in die Veranstaltung untersagt werden.

Rollstühle und Rollatoren dürfen aus Sicherheitsgründen nicht mit auf die Emporen genommen werden. Entsprechende Hinweisschilder sind zu beachten.

Personen, die erkennbar unter Alkohol- und/oder Drogeneinwirkung stehen, werden von der Veranstaltung ausgeschlossen und des Geländes verwiesen.

Jegliches Bekleben von Wänden, Hinweisschildern und Inventar bzw. das Anbringen von Schildern oder Dekorationen etc. (auch mit Hilfe von Reißnägeln, o.ä.) ist ausdrücklich untersagt. Alle Einrichtungen der Versammlungsstätte sind pfleglich und schonend zu benutzen. Innerhalb der Versammlungsstätte hat sich jeder so zu verhalten, dass kein anderer geschädigt, gefährdet, - mehr als nach den Umständen unvermeidbar behindert oder belästigt wird.

Lautstärke bei Musikveranstaltung: Zur Reduzierung des Schädigungsrisikos bei Musikveranstaltungen durch Schallpegel empfehlen wir insbesondere die Nutzung von Gehörschutzmitteln. Besucher erhalten auf Anforderung Gehörschutzstöpsel an den Garderoben.

Hausverbote, die durch den Betreiber ausgesprochen werden, gelten für alle laufenden und künftigen Veranstaltungen, die in der Versammlungsstätte durchgeführt werden. Über die Aufhebung eines Hausverbots entscheidet der Betreiber auf Antrag nach billigem Ermessen.

Freihalten der Feuerwehr-Aufstellzonen: Die Feuerwehr-Aufstellzonen links und rechts neben dem Historischen Haus sowie die Feuerwehrezufahrt im Konzertgarten (beidseitig 5m Breite vom Einfahrtstor bis zur Rückseite des Historischen Hauses) sind immer freizuhalten. Unberechtigt abgestellte Fahrzeuge werden kostenpflichtig abgeschleppt.

Speisen und Getränke können in der Versammlungsstätte erworben werden. Das Mitbringen von Speisen und Getränken ist nicht gestattet.

In der Versammlungsstätte besteht grundsätzlich Rauchverbot. Die entsprechenden Hinweise sind zu beachten.

Die in der Versammlungsstätte gesondert ausgewiesenen Infektionsschutzmaßnahmen sind zu beachten und jederzeit strengsten einzuhalten.

Jegliches Verhalten, das geeignet ist den ordnungsgemäßen Ablauf der Veranstaltung zu stören oder in sonstiger Weise gegen die berechtigten Interessen des Betreibers verstößt, ist zu unterlassen. Insbesondere:

- jede nicht zugelassene gewerbliche Tätigkeit auf dem Veranstaltungsgelände (insbesondere das Anbieten von Gegenständen und Leistungen aller Art- entgeltlich oder unentgeltlich -);
- dass nicht genehmigte Verteilen oder Aushängen von Flugblättern, Werbeschriften, Plakaten, Zeitschriften usw. sowie das Anbringen von Aufklebern aller Art;
- die Verunreinigung der Hallenbereiche oder des Freigeländes, sowie jegliches Verhalten, das

- geeignet ist, die Umwelt zu belasten oder zu gefährden;
- das Benutzen von Fahrrädern, Rollern, Kickboards, Rollschuhen, Inline-Skates, Skateboards und vergleichbaren Fortbewegungsmitteln in der Versammlungsstätte und auf dem Gelände;
  - nicht genehmigte Versammlungen und Aufzüge aller Art.

Das Mitbringen folgender Sachen ist verboten:

- Waffen oder gefährliche Gegenstände sowie Sachen die, wenn sie geworfen werden, bei Personen zu Körperverletzungen führen können; Gassprühflaschen, ätzende oder färbende Substanzen oder Druckbehälter für leicht entzündliche oder gesundheitsschädigende Gase, ausgenommen handelsübliche Taschenfeuerzeuge;
- Behältnisse, die aus zerbrechlichem oder splittendem Material hergestellt sind;
- Feuerwerkskörper, Raketen, bengalische Feuer, Rauchpulver, Leuchtkugeln und andere pyrotechnische Gegenstände;
- Fahnen oder Transparentstangen, die nicht aus Holz sind, die länger als 2m sind oder deren Durchmesser größer als 3cm ist;
- mechanisch und elektrisch betriebene Lärminstrumente;
- Tiere, Ausnahmen: Führungshunde für Behinderte, Blindenhunde, Diensthunde;
- rassistisches, fremdenfeindliches und radikales Propagandamaterial;
- Videokameras oder sonstige Ton- oder Bildaufnahmegерäte (sofern keine entsprechende Zustimmung des Veranstalters vorliegt).

Kassel Marketing GmbH – Revisionsstand: 15.05.2020 KS02298787(KS02298787)

Kassel Marketing GmbH – Revisionsstand: 01.07.2015 (KS00758019)

## Bestellkatalog Binic-events

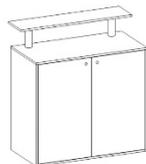
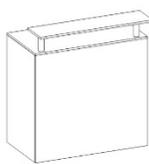


Wir bestellen hiermit mietweise folgende Mietmöbel / Ausstattung:  
 Alle Mietpreise verstehen sich inklusive Auf- und Abbau, zzgl. USt.

Anzahl	Mietmöbel / Ausstattung	Mietpreis pro Stück / qm
<input type="checkbox"/>	blau	
<input type="checkbox"/>	rot	
<input type="checkbox"/>	schwarz	
<input type="checkbox"/>	grau	
<input type="checkbox"/>	Teppichboden Fair Rips inklusive verlegen und entsorgen nach VA; andere Farben auf Anfrage bitte Farbe angeben:	12,80 € qm
<input type="checkbox"/>	Octanorm-Wandelement (H 250 m x B 100) .... bei geraden Rückwänden bzw. Längen mehr als 3 lfm. müssen konstruktions- und sicherheitsbedingt Fußteller eingebaut werden.	38,- € St. bzw. 7,50 Euro / Stck.



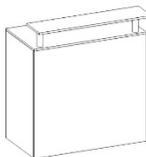
Anzahl      Mietmöbel / Ausstattung      Mietpreis pro Stück / qm



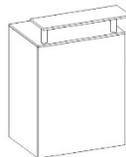
St. Theke abschließbar ..... 78,- €  
Korpus weiß  
H 900 / mit Ablage 1100 T 600 B 1000 mm



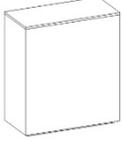
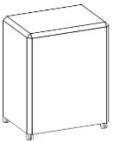
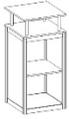
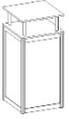
St. Octanorm Theke, Korpus weiß ..... 68,- €  
H 950 / mit Aufsatz 1100 T 535 B 1000 mm



St. Theke weiß, hinten offen ..... 60,- €  
H 900 / mit Ablage 1100 T 600 B 1000 mm



St. Theke weiß, hinten offen ..... 50,- €  
H 900 / mit Ablage 1100 T 600 B 700 mm

Anzahl	Mietmöbel / Ausstattung	Mietpreis pro Stück / qm
	 	<input type="checkbox"/> St. Sideboard, weiß ..... 48,- Euro H 800 T 300 B 750 mm
	 	<input type="checkbox"/> St. Counter weiß, Kanten blau ..... 45,- Euro H 800 T 450 B 600 mm
	 	<input type="checkbox"/> St. PC-Counter ..... 48,- Euro H 900 / mit Aufsatz 1100 T 500 B 500 mm
		<input type="checkbox"/> St. Tischvitrine weiß, Kante blau ..... 90,- Euro H 900 T 500 B 700 mm
		<input type="checkbox"/> St. Standvitrine, beleuchtet, abschließbar ..... 210,- Euro ca. H 2200 T 400 B 400 mm



Anzahl \_\_\_\_\_ Mietmöbel / Ausstattung \_\_\_\_\_ Mietpreis pro Stück / qm \_\_\_\_\_



St. Prospektständer, 2-fach für DIN A 4 .....32,- Euro



St. Prospektständer ..... 42,- Euro  
PZZ-6, 6-fach für DIN A4

Weitere Artikel auf Anfrage unter [info@binic-events.de](mailto:info@binic-events.de)

Die verbindliche Bestellung bis zum 22.Oktober per Mail an : **info@binic-events.de**

Firma/ Standnummer

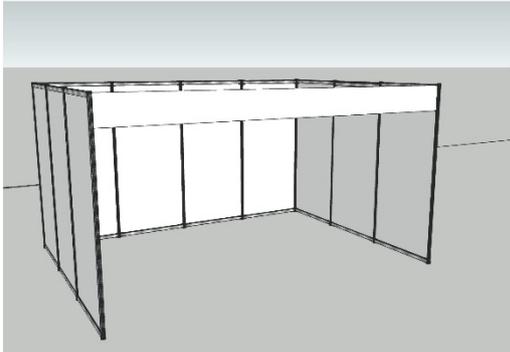
Name

Telefonnummer

Vorname

Unterschrift

Auftragsbestätigung, Bearbeitung und Berechnung durch: binic events, Michael Nickel,  
Korbacher Straße 342, 34270 Schauenburg Tel.: 05601 925244, [info@binic-events.de](mailto:info@binic-events.de)



**Octanorm Systemmessestand**

Standgröße:  m Breite x  m Tiefe =  qm 68,- €/m<sup>2</sup>

Standbauform:

- Reihenstand       Eckstand       Kopfstand

inklusive Wandelemente weiß, 2,50 m hoch, 1 m breit; Beleuchtung mit Auslegestrahlern Teppichboden Rips bitte Farbe angeben:

- rot       blau       schwarz       grau

Zusatz für System-Messestand:

- Kabine 1 x 1 m mit Tür ..... 90,00 €
- Kabine 1 x 1 m mit Vorhang ..... 72,00 €
- Erweiterung für Kabine pro lfm Wand ..... 32,00 €
- Standblende, ca. 30 cm hoch, pro lfm ..... 16,00 €
- Blendenbeschriftung, Folientext Helvetica oder Arial, je Buchstabe ..... 1,90 €  
Größe an die Blende angepasst, Logos auf Anfrage.

Alle Mietpreise verstehen sich inklusive Auf- und Abbau, zzgl. USt.

Die verbindliche Bestellung per Mail bis zum 6. Oktober an: **info@binic-events.de**

Firma/ Standnummer



Name

Vorname



Telefonnummer

Unterschrift

Auftragsbestätigung, Bearbeitung und Berechnung durch: binic events, Michael Nickel,  
Korbacher Straße 342, 34270 Schauenburg Tel.: 05601 925244, info@binic-events.de